

TAHUN 2025

TAHUN 2025										
No	Ringkasan Isi Informasi	Pegawai/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Pemangku/jawab Pembuatan atau Peneliti Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Reversi Arsip	Ket	
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA										
Informasi tentang Profil Badan Publik Kelurahan										
1	(1). Alamat/lempap (Tlp, Fax, Email)	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
	(2). Visi dan Misi	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
	(3). Tugas dan Fungsi	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
	(4). Struktur Organisasi	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
	(5). Profil pejabat struktural/pemangku daerah dan pegawai	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan (matriks)										
2	(1). anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah (ringkasan RKA dan DPA)	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
	(2). Rencana Aksi	Seluruh Struktur di Kelurahan	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
	(3). agenda penting terkait pelaksanaan tugas Badan Publik (inisiatif, perencanaan program, pembuatan anggaran, pemilihan RT, bantuan sosial, dan agenda rapat)	Kasi Kesra dan Kasi Ekshang LH	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
Matriks Program Masuk Kelurahan										
3	(1). Informasi khusus tentang PROBABAYA (informasi berupa kegiatan dan dokumentasi)	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	SIMDA FMIS	V	V	Selama Berliku		
	(2). Informasi tentang Program dari Daerah Provinsi	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
	(3). Informasi tentang Program dari Pemerintah Pusat	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
	(4). Informasi tentang Program dari Pihak ketiga	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
	(5). Informasi tentang data penerima bantuan program	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
Dokumen										
4	(1). Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kelurahan	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
	(2). Rencana Kerja Pemerintah (Kelurahan)	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
	(3). Daftar Usulan Rencana Kerja	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
5	(4). Anggaran Pendapatan dan Belanja Kelurahan	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berliku		
	5. Peraturan Kelurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kelurahan									
Ringkasan Informasi tentang Laporan Kinerja Pemerintah Kelurahan										
6										

[illegible]

No	Ringkasan Isi Informasi	Pegabab/Unit/Sektor yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Pemberbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
	(1). Informasi tentang bencana alam seperti kekeringan, kebakaran hutan karena faktor alam, hama penyakit tanaman, epidemik, wabah dan kejadian luar biasa;	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
	(2). Informasi tentang keadaan bencana non-alam seperti pencemaran lingkungan;	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
	(3). bencana sosial seperti kerusuhan sosial, konflik sosial antar kelompok atau antar komunitas masyarakat dan teror;	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
	(4). Informasi tentang jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular;	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
	(5). Informasi tentang racun pada bahan makanan yang dikonsumsi oleh masyarakat; dan/atau	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
	(6). Informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik.	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT									
1	Daftar Informasi Publik Kelurahan								Disisi oleh seluruh Kelurahan
2	Informasi tentang Peraturan Kelurahan, Peraturan Bersama Kepala Kelurahan, Peraturan Kepala Kelurahan, Keputusan Badan Permusyawaratan Kelurahan yang paling sedikit terdiri atas:								
	(1). dokumen pendukung kajian atau pertimbangan yang mendasari terbitnya peraturan dan/atau keputusan tersebut;	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
	(2). peraturan dan/atau keputusan dari berbagai pihak;	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
	(3). rhasil rapat dari proses pembentukan peraturan dan/atau keputusan tersebut;	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
	(4). rancangan peraturan dan/atau keputusan tersebut;	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
	(5). tahap perumusan peraturan dan/atau keputusan tersebut; dan	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
	(6). peraturan dan/atau keputusan yang telah diterbitkan.	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
3	Seluruh dokumen Informasi Publik Kelurahan Bertahle wajib disediakan di kantor Kelurahan								disisi oleh seluruh Kelurahan
4	Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan, antara lain:								
	(1). Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan yang pernah diterima;	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
	(2). Profil Kelurahan	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	
	(3). Surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya;	Sekretariat	PPID PELAKSANA	2022	https://kei-sindang-sari.samarindakota.go.id/	V	V	Selama Berlaku	

